



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง

ที่ ๔๑๖/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนตำบลสบป่อง

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนตำบลสบป่อง ให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ ของข้อบังคับศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนตำบลสบป่อง อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนตำบลสบป่อง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ที่ปรึกษาคณะกรรมการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนตำบลสบป่อง ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปางมะผ้าหรือผู้แทน
- (๒) สาธารณสุขอำเภอปางมะผ้าหรือผู้แทน
- (๓) กำนันตำบลสบป่อง
- (๔) ประธานชมรมผู้สูงอายุตำบลสบป่อง
- (๕) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง

ข้อ ๒ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนตำบลสบป่อง ประกอบด้วย

(๑) นายประจวบ แก้วสิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
(๒) นายศิลป์ชัย ใจพล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๓) นางศิริรัตน์ ใจมูล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๔) นายชาติเดช สามิตร	ผู้สูงอายุ	กรรมการ
(๕) นางสาวไหมทอง ฐิตินันท์ฤทธิกุล	ผู้พิการ	กรรมการ
(๖) นางสาวรุจิภรณ์ คำฟู	ผู้จัดการการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข	กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านกีดสามสิบหรือผู้แทน		กรรมการ
(๘) นายนันทพงศ์ แก้วบุญเรือง	ผู้จัดการการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข	กรรมการ
(๙) นายพิชัย เฉลิมรื่นรมย์	ผู้จัดการการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข	กรรมการ
(๑๐) นางสาวณิรัตน์ หลีจา	ผู้ดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข	กรรมการ
(๑๑) นายเปรมมินทร์ บุญหลั่ง	ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	กรรมการ
(๑๒) นายสาม แซ่จาง	อาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานบ้านหนองตอง	กรรมการ
(๑๓) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง		กรรมการและเลขานุการ
(๑๔) นางสาวศิริกุล คำผอง	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๕) นางสาวสุนารี หรีจ๊ะ	พนักงานจ้างทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/ข้อ ๓ อำนาจ ...

ข้อ ๓ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศูนย์ มีดังนี้

(๑) จัดทำแผนงาน โครงการและกิจกรรมของศูนย์เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง หรือหมวดเงินอุดหนุนจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณจากหน่วยงานอื่นหรือส่วนราชการอื่น

(๒) กำกับดูแล และสนับสนุน ส่งเสริมการปฏิบัติงานของ CM และ CG ในกิจกรรมการดูแลผู้สูงอายุหรือคนพิการให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม หรือ CP ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล และตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ LTC

(๓) บริหารจัดการการบริการดูแลและระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงของศูนย์ ด้วยความเป็นธรรม รอบคอบ โปร่งใส สุจริต และตรวจสอบได้

(๔) อำนวยความสะดวกและสนับสนุนการจัดทำแผนการดูแลรายบุคคลสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง (Care Plan) ของ CM และ CG ภายใต้การเคารพศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์และการมีส่วนร่วม

(๕) สนับสนุนและพัฒนาบุคลากร คณะกรรมการศูนย์ CM CG ตลอดทั้งบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความชำนาญ เพื่อให้งาน LTC สามารถให้บริการผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๖) กำหนดรูปแบบเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอาจอาศัยรูปแบบเอกสารของทางราชการเป็นแนวทางการปฏิบัติ แต่ต้องเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ไม่เป็นอุปสรรคในการทำงาน ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองต่อการทำงานบริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ขั้นตอนไม่ยุ่งยาก

(๗) ให้ความเห็นชอบในการแก้ไข ปรับปรุงหรือเพิ่มเติมข้อบังคับศูนย์

(๘) ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของศูนย์ให้ประชาชน ส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ ได้ทราบอย่างทั่วถึง

(๙) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานช่วยงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายโอฬาร ปาริฉัตรพงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง