

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง

ผู้มาประชุม

๑. นายปรีชา ไพรสีเขียว
๒. นางปาริชาติ อำนวยเต็มสิทธิ์
๓. นายพันธกานต์ สมานคำ
๔. นายทรงธรรม ยาเขต
๕. นายจอมทัพ ยี่ป่า
๖. นายสังัด ถิ่นทองพนา
๗. นายสมบัติ แสนจาง
๘. นายวิศิษฐ์ ลาวมี
๙. นายณรงค์เดช อัมพร

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง หมู่ที่ ๑
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง หมู่ที่ ๒
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง หมู่ที่ ๔
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง หมู่ที่ ๕
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง หมู่ที่ ๗
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง หมู่ที่ ๘
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุริยัน ปัญญา
๒. นายพายัพ มังกรชัยศิลป์
๓. นายสรรค ปามีอ
๔. นายประพันธ์ กุอ
๕. นายวิศรุต โนราชา
๖. นายธีรยุทธ แสงนิลัน
๗. นางประนมพร ปวงประสาท

๘. นายบรรจบ บ่อมป่อง
๙. นายณัฐพล กันธิยะ
๑๐. นางภมรรัตน์ แก้วโมรา
๑๑. นายพิชัย เถลิมนรัมย์
๑๒. นายदनัย รัตนตรัยรำลึก
๑๒. นายบุญโชค เลาหมี่
๑๓. นางสาวอัมพร สุขโพธิฐาน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง
ปลัดอำเภอปางมะผ้า
ห้องถิ่นอำเภอปางมะผ้า
ครูโรงเรียนห้วยมบ้านดงมะไฟ
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า
นายช่างโยธาชำนาญงาน
ครูโรงเรียนปางมะผ้าพิทยาสรรพ์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลปางมะผ้า
นักวิชาการสาธารณสุข โรงพยาบาลปางมะผ้า
นักวิชาการสาธารณสุข
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๑๕ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องมาครบองค์ประชุม นายปรีชา ไพรสีเขียว
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องจึงกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ
ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ ผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ในจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

นายปรีชา ไพรสีเขียว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง แจ้งว่า สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอปางมะผ้า ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๒๓.๙/ว ๑๘๐ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ แจ้งผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ในจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๕๐ หน่วยงาน โดยการประเมินแบ่งออกเป็น ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ด้านที่ ๓ การเงินการคลัง ด้านที่ ๔ บริการสาธารณะ และด้านที่ ๕ ธรรมชาติ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง ได้คะแนนรวม ๕ ด้าน เท่ากับ ๒๕๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๓๖๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๔๙ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้คะแนนมากที่สุดของจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๐๗ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้คะแนนน้อยที่สุดของจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโป่ง อำเภอสบเมย ได้คะแนนร้อยละ ๕๘.๐๖

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายปรีชา ไพรสีเขียว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง แจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ออกประกาศ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยผลการประเมินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๐ หน่วยงาน ปรากฏว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องได้รับคะแนนผลการประเมินคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๙ ระดับผลการประเมิน “ผ่านดี” ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดแม่ฮ่องสอนที่ได้รับคะแนนผลการประเมินสูงสุด ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลหมอกจำแป่ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๖๔ ระดับผลการประเมิน “ผ่านดีเยี่ยม” และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้คะแนนผลการประเมินต่ำที่สุด ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยมน้อย อำเภอขุนยวม ได้คะแนนร้อยละ ๗๓.๘๑ ระดับผลการประเมิน “ต้องปรับปรุง”

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

นายปรีชา ไพรสีเขียว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง แจ้งว่า เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องได้จัดทำรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และได้เสนอให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมพิจารณาแล้ว งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องจึงได้ส่งสำเนารายงานการประชุมครั้งดังกล่าวที่ผ่านการตรวจสอบแล้วให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สปกป้องทุกท่านไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านได้ตรวจดู รายงานการประชุมครั้งดังกล่าวเป็นการล่วงหน้าแล้ว ที่ประชุมจะมีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ใดขอแก้ไขหรือเพิ่มเติม ก็จะขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าว

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

เห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล สสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาเสร็จแล้ว

นายปรีชา ไพรสีเขียว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้ลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล สสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน พร้อมทั้งกำหนดวันและเวลาเสนอคำแปรญัตติ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล สสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว บัดนี้ คณะกรรมการแปรญัตติได้เสนอรายงานและความเห็นการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล สสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว จึงขอให้คณะกรรมการแปรญัตติได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาต่อไป

นายทรงธรรม ยาเขต ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ รายงานผลการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล สสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล สสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเลือกกันเองเป็นประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ

(๒) คณะกรรมการแปรญัตติได้อยู่รับคำขอแปรญัตติ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล สสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งปรากฏว่า ไม่มีผู้เสนอคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติแต่อย่างใด

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุม ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล สสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล สสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยที่ประชุมรับทราบกรณีที่ไม่ได้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอคำแปรญัตติ และไม่มีกรรมการแปรญัตติท่านใดขอสงวนความเห็นต่อร่างข้อบัญญัติดังกล่าวด้วย

นายปรีชา ไพรสีเชียว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง กล่าวว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตตินั้น เนื่องจากไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องท่านใดเสนอคำแปรญัตติ และไม่มีกรรมการแปรญัตติท่านใดขอสงวนความเห็นต่อร่างข้อบัญญัติดังกล่าวด้วย จึงไม่มีประเด็นให้ที่ประชุมได้พิจารณาในวาระที่ ๒ นี้ ดังนั้น ในวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ จึงขอมติจากที่ประชุมว่าจะเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาเสร็จแล้วหรือไม่

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ลงมติเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาเสร็จแล้ว ด้วยคะแนนเสียงดังนี้

(๑) เห็นชอบ	จำนวน	๗	เสียง
(๒) ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
(๓) งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

และให้ฝ่ายเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องจัดทำและรวบรวมร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องเสนอประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องเพื่อจัดส่งให้นายอำเภอปางมะผ้าพิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ขอความเห็นชอบในการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตในท้องที่ตำบลสบป่อง อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน กรณีขอผ่อนผันตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ของการประปาส่วนภูมิภาค สาขาแม่ฮ่องสอน

นายสุริยัน ปัญญา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง เสนอว่า การประปาส่วนภูมิภาค สาขาแม่ฮ่องสอน ได้มีหนังสือ ด่วน ที่ มท ๕๕๑๑๐-๑๘/๖๙๒ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ แจ้งว่าการประปาส่วนภูมิภาค สาขาแม่ฮ่องสอน มีความประสงค์จะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าแม่ปายฝั่งซ้าย ท้องที่ตำบลสบป่อง อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน เนื้อที่ ๑๖ ไร่ ๐ งาน ๒๘ ตารางวา เพื่อดำเนินการก่อสร้างสถานีผลิตน้ำประปา สำหรับวางท่อจำหน่ายน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค สาขาแม่ฮ่องสอน และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขออนุญาตและการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ฯ จะต้องแนบหลักฐานการแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่ทราบ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต ดังนั้น การประปาส่วนภูมิภาค สาขาแม่ฮ่องสอนจึงขอแจ้งมายังสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องเพื่อโปรดทราบตามคำขอเรื่องราวดังกล่าวต่อไป

ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

มาตรา ๖๙ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ นั้น ไม่เป็นการตัดอำนาจหน้าที่ของกระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การ หรือหน่วยงานของรัฐ ใน

อันที่จะดำเนินกิจการใดๆ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในตำบล แต่ต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบล่วงหน้าตามสมควร ในกรณีนี้หากองค์การบริหารส่วนตำบลมีความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการดังกล่าว ให้กระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การ หรือหน่วยงานของรัฐ นำความเห็นขององค์การบริหารส่วนตำบลไปประกอบการพิจารณาดำเนินกิจการนั้นด้วย

นายปรีชา ไพรสีเขียว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสปอ่ง ขอให้ที่ประชุมพิจารณาและเมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสปอ่งท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม จึงขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะเห็นชอบด้วยการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าแม่ปายฝั่งซ้าย ท้องที่ตำบลสปอ่ง อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน เนื้อที่ ๑๖ ไร่ ๐ งาน ๒๘ ตารางวา เพื่อดำเนินการก่อสร้างสถานีผลิตน้ำประปา สำหรับวางท่อจำหน่ายน้ำประปาของการประปาสวนภูมิภาค สาขาแม่ฮ่องสอน ตามที่การประปาสวนภูมิภาค สาขาแม่ฮ่องสอนเสนอหรือไม่

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ลงมติเห็นชอบด้วยการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าแม่ปายฝั่งซ้าย ท้องที่ตำบลสปอ่ง อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน เนื้อที่ ๑๖ ไร่ ๐ งาน ๒๘ ตารางวา เพื่อดำเนินการก่อสร้างสถานีผลิตน้ำประปา สำหรับวางท่อจำหน่ายน้ำประปาของการประปาสวนภูมิภาค สาขาแม่ฮ่องสอน ตามที่การประปาสวนภูมิภาค สาขาแม่ฮ่องสอนเสนอ ด้วยคะแนนเสียงดังนี้

(๑) เห็นชอบ	จำนวน	๗	เสียง
(๒) ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
(๓) งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

และให้ฝ่ายเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสปอ่งแจ้งผลการพิจารณาให้การประปาสวนภูมิภาค สาขาแม่ฮ่องสอนทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕.๒ ร่างระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลสปอ่ง ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๘

นายสุริยัน ปัญญา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสปอ่ง เสนอขอความเห็นชอบร่างระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลสปอ่ง ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีหลักการและเหตุผล และรายละเอียดของร่างระเบียบดังกล่าว ดังต่อไปนี้

**บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบ
ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลสปอ่ง
ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
พ.ศ. ๒๕๖๘**

หลักการ

ให้มีระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลสปอ่ง ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับแนวนโยบายของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสปอ่ง ในการสนับสนุนส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัย

เหตุผล

โดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลสปอ่งได้จัดการศึกษาระดับก่อนวัยเรียน (ระดับปฐมวัย) โดยได้จัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อจัดบริการการศึกษาปฐมวัยให้แก่หมู่บ้านต่างๆ ในเขตตำบลสปอ่ง อำเภอ

ปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน ตามอำนาจหน้าที่ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ (๕) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๖ (๙) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และเพื่อให้การจัดการศึกษาปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสปปเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องวางระเบียบนี้ขึ้น

(ร่าง) ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลสปป
ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
พ.ศ. ๒๕๖๘

.....
โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลสปปว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับแนวนโยบายของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสปป ในการสนับสนุนส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัย

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕๙ (๔) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖๗ (๕) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๖ (๙) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลสปป ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสปป เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการเป็นไปตามระเบียบนี้และมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดที่ ๑
ข้อความทั่วไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก” หมายความว่า สถานศึกษาที่ให้การอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์ และส่งเสริมพัฒนาการ การเรียนรู้ให้เด็กเล็กมีความพร้อม ด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคม และสติปัญญา สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสปป

“ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก” หมายความว่า พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบดูแลบุคลากรและการดำเนินงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

“ครูผู้ดูแลเด็ก” หมายความว่า พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่หลักในการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการการเรียนรู้ให้เด็กเล็กมีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคม และสติปัญญา

“ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก” หมายความว่า บุคลากรที่องค์การบริหารส่วนตำบลสับป่องสรรหาและแต่งตั้งจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กในการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ให้เด็กเล็กมีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ และสติปัญญา

“เด็กเล็ก” หมายความว่า เด็กอายุระหว่าง ๒ - ๕ ปี ที่เข้ารับการอบรมเลี้ยงดู และพัฒนาความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคม และสติปัญญา ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสับป่อง

“คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก” หมายความว่า คณะบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลสับป่องพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพ

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสับป่อง

“นายกองค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสับป่อง

หมวด ๒

บุคลากร

ข้อ ๕ ให้มีบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๒) ครูผู้ดูแลเด็ก
- (๓) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก
- (๔) ผู้ประกอบอาหาร
- (๕) ภารโรง
- (๖) บุคลากรอื่นๆ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ถ้ามี)

ข้อ ๖ การกำหนดจำนวนครูผู้ดูแลเด็กให้เป็นสัดส่วน ๑ : ๑๐ (ครู : นักเรียน) หากมีเศษตั้งแต่ ๕ คนขึ้นไป ให้เพิ่มครูผู้ดูแลเด็กอีก ๑ คน กำหนดชั้นเรียนห้องละ ไม่เกิน ๒๐ คน แยกตามอายุของเด็กแต่ละวัย

ข้อ ๗ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่างๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นโยบาย แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) เสนอแนะ ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการ การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(๓) เสนอแนะ ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้ายรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๔) พิจารณาเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๕) พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามหลักวิชาการ และแผนพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๖) ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๗) ส่งเสริม สนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๘) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่มิมีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด

ข้อ ๘ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีหน้าที่ดังนี้

(๑) รับผิดชอบดูแลบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงการดำเนินงานภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย แผนงาน และวัตถุประสงค์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๒) วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น จัดทำแผนงานโครงการ และงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกด้านอย่างต่อเนื่อง

(๓) จัดทำและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี และการวัดผลประเมินผล

(๔) จัดทำภาระงานของบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานด้านบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

(๕) ประสานความร่วมมือกับชุมชน ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๖) เป็นผู้แทนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในกิจการทั่วไป และประสานเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

(๗) นิเทศ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก

(๘) จัดทำระบบประกันคุณภาพภายในและรายงานประเมินตนเอง

(๙) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ ครูผู้ดูแลเด็ก มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) จัดอบรมสั่งสอนละจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามวัย

(๓) ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

(๕) ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

(๖) อบรมเลี้ยงดูและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรกำหนด

(๗) จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๘) จัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

(๙) จัดทำวิจัยในชั้นเรียน

(๑๐) จัดหา/ผลิตสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน

(๑๑) จัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผล

(๑๒) ประสานสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง ชุมชน

(๑๓) พัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาผู้เรียน

(๑๔) จัดให้มีการประเมินพัฒนาการผู้เรียน

(๑๕) จัดระบบธุรการในชั้นเรียน

(๑๖) รวบรวมผลงานรายงานผลการปฏิบัติงานตามลำดับ

(๑๗) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก มีหน้าที่ดังนี้

(๑) สนับสนุนช่วยเหลือการปฏิบัติงานร่วมกับครูผู้ดูแลเด็ก

(๒) มีการพัฒนาตนเองในทางวิชาการ และอาชีพ ใฝ่หาความรู้ และพัฒนาตนเอง

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ผู้ประกอบอาหาร มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ประกอบอาหารให้ถูกต้องตามหลักโภชนาการสำหรับเด็กเล็ก รวมถึงการจัดสถานที่ประกอบอาหาร เครื่องครัวให้สะอาดเป็นระเบียบ ถูกสุขลักษณะ

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการศูนย์

ข้อ ๑๒ ภารโรง มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ทำความสะอาด รักษาความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย ดูแลซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคารสถานที่ และทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้และมีความปลอดภัยสำหรับเด็กเล็ก

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ข้อ ๑๓ บุคลากรอื่นๆ ตามความจำเป็นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแต่ละแห่ง ให้มีหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการศูนย์มอบหมาย

หมวด ๓

การบริหารและการจัดการ

ข้อ ๑๔ การบริหารจัดการหรือการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วยงาน ดังนี้

(๑) งานด้านบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๒) งานด้านบุคลากร

(๓) งานด้านอาคาร สถานที่ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย

(๔) งานด้านวิชาการ และกิจกรรมตามหลักสูตร

(๕) งานด้านการมีส่วนร่วม และการสนับสนุนจากทุกภาคส่วน

(๖) งานด้านส่งเสริมเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

(๗) งานด้านธุรการ

ให้ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณากำหนดให้ผู้รับผิดชอบแต่ละงาน โดยแบ่งงานและมอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ โดยคำนึงถึงความพร้อมของบุคลากร ลักษณะปริมาณงานที่สอดคล้องกัน โดยมุ่งให้เกิดคุณภาพและประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๕ การให้บริการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์ และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แบ่งออกเป็น ๔ ระดับ คือ

(๑) สำหรับเด็กอายุ ๒ ปี

(๒) สำหรับเด็กอายุ ๓ ปี

(๓) สำหรับเด็กอายุ ๔ ปี

(๔) สำหรับเด็กอายุ ๕ ปี

ข้อ ๑๖ การให้บริการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์ และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้ยึดแนวทาง และหลักการจัดประสบการณ์ตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านวิชาการและกิจกรรม ตามหลักสูตร โดยคำนึงถึงความต้องการของชุมชน และความพร้อมของท้องถิ่น

ข้อ ๑๗ การกำหนดระยะเวลาการให้บริการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์การเรียนรู้และการแต่งกายของบุคลากรและเด็กปฐมวัยให้เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบ และนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยออกเป็นประกาศของ องค์การบริหารส่วนตำบล

หมวด ๔

การเงิน

ข้อ ๑๘ รายรับและรายจ่าย ตลอดจนวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๙ การจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่องค์การบริหารส่วนตำบลถือปฏิบัติ

หมวด ๕

การยุบเลิกหรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ข้อ ๒๐ การยุบเลิกหรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นผู้พิจารณาเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๒๑ บรรดาทรัพย์สินต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ยุบเลิก ให้ตกเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล

นายปรีชา ไพรสีเขียว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบบ้อง ขอให้ที่ประชุมพิจารณาและเมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบบ้องท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม จึงขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะเห็นชอบด้วยกับร่างระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลสบบ้อง ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบบ้องเสนอ หรือไม่

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ลงมติเห็นชอบด้วยกับร่างระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลสบบ้อง ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบบ้องเสนอ ด้วยคะแนนเสียงดังนี้

(๑) เห็นชอบ	จำนวน	๗	เสียง
(๒) ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
(๓) งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

และให้ส่งร่างระเบียบดังกล่าวให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบบ้องลงนามประกาศใช้บังคับต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ นางภมรรัตน์ แก้วโมรา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลปางมะผ้า สอบถามความคืบหน้าการปรับปรุงอาคารสำหรับจัดตั้งเป็นศูนย์สุขภาพชุมชนตำบลสบบ้องว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อใด เพื่อทางโรงพยาบาลปางมะผ้าจะได้จัดเตรียมบุคลากร เครื่องมืออุปกรณ์และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับให้บริการประชาชนที่มาใช้บริการในศูนย์ดังกล่าว ซึ่งแต่เดิมทางโรงพยาบาลได้จัดทำแผนจัดหาเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้งานในศูนย์สุขภาพชุมชนตำบลสบบ้องในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไว้แล้ว

แต่เนื่องจากการปรับปรุงอาคารศูนย์สุขภาพชุมชนยังไม่แล้วเสร็จก็อาจจะต้องปรับเปลี่ยนแผนการจัดการจัดหาไป เป็นในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ต่อไปแทน นอกจากนี้ เนื่องจากทางโรงพยาบาลปางมะผ้ามีงบประมาณ อย่างจำกัดในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับให้บริการประชาชนภายในศูนย์สุขภาพชุมชนตำบล สบป่อง จึงขอความอนุเคราะห์จากทางองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องได้พิจารณาสนับสนุนงบประมาณในการ จัดหา ยาและเวชภัณฑ์ดังกล่าวด้วย

นายสุริยัน ปัญญา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง แจ้งว่าการปรับปรุงอาคาร ศูนย์สุขภาพชุมชนตำบลสบป่องยังอยู่ในระหว่างการของผู้รับจ้าง ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๘ นี้ สำหรับยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับให้บริการแก่ประชาชนที่มาใช้บริการในศูนย์ สุขภาพชุมชนตำบลสบป่องนั้น ทางองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องจะพิจารณาสนับสนุนให้ได้ตามความ จำเป็นและตามสถานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง

๖.๒ นายธีรยุทธ แสงนิลัน ครูโรงเรียนหอย่อมบ้านดงมะไฟ กล่าวขอขอบคุณคณะผู้บริหารและ สภากองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องที่ได้สนับสนุนงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเพิ่มเติมจาก เงินอุดหนุนรายหัวเดิมที่จะได้รับการจัดสรรลดลงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งทางโรงเรียนจะนำไปจัด ทำอาหารกลางวันที่มีคุณภาพให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนได้ทานอย่างต่อเนื่อง

๖.๓ นายประพันธ์ กู่อ ปลัดอำเภอปางมะผ้า มีข้อเสนอแนะให้คณะผู้บริหารและสภากองค์การ บริหารส่วนตำบลสบป่องพิจารณาดำเนินการตามความเห็นสมควร ดังนี้

(๑) เสนอแนะให้องค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องพิจารณาจัดทำโครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีของตำบลสบป่องในภาพรวมที่สามารถนำประชาชนในทุกหมู่บ้านของตำบลสบป่องเข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมร่วมกันได้

(๒) เสนอแนะให้องค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องพิจารณาให้ความสำคัญต่อการจัดทำ โครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับทรัพยากรน้ำในชุมชน เช่น การจัดหาน้ำดื่มสะอาดให้แก่ประชาชนในตำบล โดยเฉพาะประชาชนในหมู่บ้านบนดอย เพื่อให้ประชาชนบนดอยมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๖.๔ นายวิศรุต โนราช ท้องถิ่นอำเภอปางมะผ้า มีข้อเสนอแนะให้คณะผู้บริหารและสภา องค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในช่วงเวลานี้ได้เกิดสาธารณภัย (อุทกภัย) ขึ้นในหลายพื้นที่ของจังหวัดแม่ฮ่องสอน การให้ ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจดำเนินการตามหนังสือจังหวัด แม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๒๓.๒/ว ๕๗๗๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการให้ความ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเกิดสาธารณภัย

(๒) การบริหารราชการและการใช้เงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วง ระยะเวลา ๑๘๐ วัน และ ๙๐ วัน ก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้องค์การบริหารส่วนตำบลถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๗/ว ๒๔๕๑ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ และที่ มท ๐๘๐๔.๗/ว ๒๖๙๙ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๖.๕ นายณรงค์เดช อัมพร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ และขอความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป องค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องจะเป็น หน่วยงานรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่

ห้องเรียนต่างๆ จำนวน ๖ แห่ง ของโรงเรียนเขตพื้นที่การศึกษาอำเภอปางมะผ้า (อยู่ในเขตตำบลสบป่อง จำนวน ๑ แห่ง เขตตำบลปางมะผ้า จำนวน ๓ แห่ง และเขตตำบลนาปู่ป้อม จำนวน ๒ แห่ง) จากเดิมที่แต่ละห้องเรียนจะขอรับเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ของตนเอง ทำให้มีผลกระทบที่สำคัญอย่างน้อย ๒ เรื่อง ก็คือ (๑.๑) หน่วยงานที่จะเสนอขอรับเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนที่เรียนอยู่ในห้องเรียน ๖ แห่ง ก็คือ โรงเรียนเขตพื้นที่การศึกษาอำเภอปางมะผ้า (โรงเรียนหลัก) โดยทางโรงเรียนจะต้องแจ้งขอรับเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันมายังองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง และเมื่อได้รับเงินอุดหนุนมาแล้วจะต้องกระจายให้แก่ห้องเรียนแต่ละแห่งที่อยู่ในความรับผิดชอบของโรงเรียนหลัก และ (๑.๒) อัตรารายหัวเงินค่าอาหารกลางวันต่อคนต่อวัน จากเดิมห้องเรียนที่มีจำนวนเด็กน้อยๆ จะได้รับเงินรายหัวค่าอาหารกลางวันในอัตราสูงสุดที่ ๓๖ บาท/คน/วัน แต่เมื่อนำจำนวนเด็กนักเรียนจากทุกห้องเรียนมารวมกันไว้ในโรงเรียนหลักเพียงแห่งเดียว กล่าวคือ เป็นจำนวนเด็กนักเรียนของโรงเรียนเขตพื้นที่การศึกษาอำเภอปางมะผ้า ซึ่งเป็นโรงเรียนหลัก ทำให้จำนวนเด็กในโรงเรียนมีมากกว่า ๑๒๐ คน เงินรายหัวค่าอาหารกลางวันจะได้รับจัดสรรลดลงเหลือเพียง ๒๒ บาท/คน/วัน ดังนั้น หากโรงเรียนหลักต้องการที่จะลดหรือป้องกันผลกระทบต่อการจัดหาอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนในห้องเรียนแต่ละแห่งแต่ละพื้นที่ อาจต้องประสานกับองค์การบริหารส่วนตำบลปางมะผ้าและองค์การบริหารส่วนตำบลนาปู่ป้อมได้พิจารณาสนับสนุนเงินรายหัวค่าอาหารกลางวันเพิ่มเติมในส่วนที่ขาดไปจากที่เคยได้รับอยู่เดิมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๒) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องได้จัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานของรัฐและโรงเรียนในพื้นที่ตำบลสบป่องในการดำเนินงานโครงการที่เสนอขอรับเงินอุดหนุน ได้แก่ สถานีตำรวจภูธรปางมะผ้า โรงเรียนบ้านลูกป่าก่อ และโรงเรียนอนุบาลปางมะผ้า ซึ่งแต่ละหน่วยงานจะมีงบประมาณของตนเองร่วมสมทบในการดำเนินงานโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนด้วย ดังนั้น ในการดำเนินงานโครงการดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน่วยงานที่ได้รับเงินอุดหนุนจะต้องใช้งบประมาณในส่วนของตนเองให้หมดก่อนแล้วจึงจะใช้งบประมาณในส่วนที่ได้รับอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง และเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว หากมีเงินเหลือจ่ายจะต้องส่งคืนให้องค์การบริหารส่วนตำบลสบป่องพร้อมกับการรายงานผลการดำเนินงานโครงการด้วย

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายณรงค์เดช อัมพร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง

(ลงชื่อ)




ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายปรีชา ไพรสีเขียว)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง ได้ตรวจ
รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ครั้งที่.....
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายทรงธรรม ยาเขต)

(ลงชื่อ) (นางปาริชาติ อำนวยเต็มสิทธิ์) กรรมการ

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ
(นายวิศิษฐ์ ลาวมี)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลสบป่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ แล้ว
ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง สมัย..... สมัยที่..... (ครั้งที่.....)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่

(ลงชื่อ) 
(นายปรีชา ไพرسیเขียว)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง